

Duiksportvereniging “Alpha Duikschool VZW”

Aangesloten bij de Nederlandstalige Liga voor Onderwatersport “NELOS, VZW”

REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

(versie 2020)

Hoofdstuk I : Algemeen

Artikel 1

Duiksportvereniging “Alpha Duikschool VZW” (hierna genoemd Alpha) is aangesloten bij de Nederlandstalige Liga voor Onderwateronderzoek en –Sport (NELOS), liga die op haar beurt lid is van de Belgische Federatie voor Onderwateronderzoek en -Sport (BEFOS).

De vereniging stelt zich, conform de statuten in art. 3, als doel het beoefenen en bevorderen van de watersport in al haar vormen, in het bijzonder de duiksport en alle hiermee verwante activiteiten, alsook het organiseren en instandhouden van duikopleidingen voor leden en kandidaatleden in het kader van de eigen duikschool.

Artikel 2

Voor alle details met betrekking tot het aansluiten en het lidmaatschap verwijzen wij naar Sectie 2, artikel 5 en volgende van de statuten van de vereniging en de inhoud van dit onderdeel op de clubwebsite.

Om de goede clubwerking maximaal te kunnen waarborgen is het noodzakelijk dat een aantal administratieve verplichtingen door alle leden stipt en tijdig worden voldaan. Het betreft hier dan vooral de betaling van het jaarlijkse lidgeld (incl. de verzekeringspremie), het overhandigen van een inschrijvingsformulier inclusief de aanvaardingsclausule van het Privacy Statement in het kader van de GDPR privacy-wetgeving en het overhandigen van een geldig attest van medische geschiktheid.

Om de afhandeling daarvan voor het secretariaat overzichtelijk te houden verzoeken wij alle leden deze zaken in de loop van de maand januari te regelen met het Secretariaat.

Om de verzekeringstoestand, de vernieuwing van de brevetkaartjes en dergelijke tijdig en vlot te laten verlopen is eind februari de uiterste limietdatum. Langer uitstellen kan, na verloop van de maand maart, een aantal gevolgen hebben :

- ✓ er kan een onderbreking in de verzekeringstoestand van het lid optreden ;
- ✓ het lid heeft niet het recht de Jaarlijkse Algemene Vergadering bij te wonen en verliest in alle geval zijn/haar stemrecht indien hij/zij op het moment van de vergadering administratief geen lid is van de vereniging ;
- ✓ er kan niet langer deelgenomen worden aan trainingen of clubduiken.

Artikel 3

Ieder lid verklaart, door zijn aansluiting, de volgende voorschriften en reglementen steeds te zullen naleven :

- ✓ de voorschriften in het algemeen en met betrekking tot de veiligheid m.b.t. duiken in het bijzonder, zoals uitgevaardigd door NELOS en BEFOS. Ieder lid dient dan ook te duiken volgens het NELOS-veiligheidsreglement ;
- ✓ de statuten van de vereniging, zoals gepubliceerd in het Staatsblad ;
- ✓ de inhoud van voorliggend huishoudelijk reglement ;
- ✓ in onvoorziene omstandigheden : de richtlijnen van bevoegde personen (zoals duikleiders, duikinstructeurs, materiaal-verantwoordelijke en bestuursleden)

Het niet-naleven van deze voorschriften ontslaat in voorkomend geval het bestuur en/of aanwezige leiding van alle verantwoordelijkheid voor de gevolgen van de gestelde handelingen, met voorbehoud voor alle rechten en plichten die door een hogere rechtsmacht werden ingesteld.

Artikel 4

Elke overtreding, inbreuk of verwaarlozing van de voorschriften bedoeld in artikel 1 hierboven kan - op initiatief van het bestuur zelf of op voordracht van elk der leden - aanleiding geven tot bespreking binnen het bestuur. Bij deze bespreking hebben alle partijen het recht te worden gehoord.

Het bestuur kan al dan niet een sanctie uitspreken, gaande van een vermaning tot het samenroepen van een algemene vergadering en het indienen van een voorstel tot uitsluiting van alle verdere activiteiten van de club, volgens de zwaarwichtigheid van de overtreding.

Tot effectieve uitsluiting als lid kan enkel volgens de procedure voorzien in artikel 11 van de statuten maar dit doet geen afbreuk aan het sanctierecht van het bestuur zoals hierboven beschreven.

Artikel 5

Elk lid in het algemeen en elk bestuurslid in het bijzonder dient er in alle omstandigheden voor te waken de goede naam van de club niet in opspraak te brengen.

Hoofdstuk II : Zwembadtrainingen

Artikel 6

De zwembadtrainingen hebben plaats in het "Zwembad Heuvelkouter", Sportlaan 5 te 1770 Liedekerke. In principe hebben deze trainingen plaats elke vrijdagavond van september tot en met de maand juni, telkens vanaf 21 u. tot 22 u.

Het bestuur en de duikschoolleiding kunnen bepaalde activiteiten organiseren tijdens deze trainingen, al dan niet toegankelijk en bedoeld voor alle leden. Alle leden worden hiervan via e-mail, de wekelijkse elektronische club-info die per mail wordt toegestuurd, de website of elk ander ter beschikking staand communicatiemiddel tijdig verwittigd.

Iedereen die tijdens deze trainingen aanwezig is in het zwembad (duikers, trainers, zwemmers en bezoekers - zie verdere artikels) dienen zich strikt te houden aan de voorschriften van de directie van het zwembad.

Ieder lid dient kennis te nemen van de noodprocedure van het zwembad, bereikbaar via de link : <https://alpha-duikschool.be/index.php/onze-club/swembad>

Artikel 7

Doelstelling van deze trainingen zijn :

- ✓ het voorbereiden van praktische proeven en/of examens voor de leden die op korte termijn een hoger brevet wensen te behalen ;
- ✓ het onderhouden en/of opfrissen van duiktechnieken bij alle leden ;
- ✓ fysieke training ;
- ✓ de kennismaking met / initiatie van geïnteresseerden in de duiksport (zie art. 10 van dit reglement) ;
- ✓ bevordering van de kameraadschappelijke clubsfeer, door het aanbieden van een plezierige en ontspannende sfeer.

Artikel 8

Tijdens de trainingen van de club is het zwembad toegankelijk voor duikende leden, zwemmende leden en sympathisanten, zoals bepaald onder artikel 7 van de statuten.

Onderstaande bepalingen vormen de modaliteiten zoals vereist bij dit artikel 7 van de statuten.

Bij het gebruik van het bad zijn alle leden - zowel duikende leden als zwemmende - én hun kinderen, familie, vrienden en sympathisanten volledig verzekerd (bijvoegsel 1 van de Arena-polis 1113527 dd. 29/12/2003). Voor meer details ivm. verzekeringen verwijzen wij naar Hoofdstuk VIII van dit reglement.]

Niet-leden, zoals hierboven opgesomd, hebben - mits akkoord van het bestuur - toegang tot het zwembad. Zij kunnen toestemming krijgen te zwemmen en zijn daarbij volledig verzekerd. Het bestuur en de duikschoolleiding kunnen echter niet verantwoordelijk worden gesteld voor gebeurlijke ongevallen te wijten aan omstandigheden waarvan zij geen kennis hadden op het moment van het verlenen van hun toestemming.

Gebruik van elk specifiek duikmateriaal, zowel eigen bezit als ontleend van de club, tijdens de trainingen is echter enkel toegestaan voor duikende leden.

Artikel 9

Het bijwonen van de trainingen en het gebruik van het zwembad is voor leden; kinderen, familie, vrienden en sympathisanten inbegrepen in het jaarlijkse lidgeld zoals betaald door alle leden en er dient op de training géén tussenkomst te worden betaald.

Artikel 10

Bij wijze van kennismaking kan de duikschoolleider of andere daartoe bevoegde personen aan geïnteresseerde kandidaat-leden, de toestemming verlenen maximaal 3 gratis trainingen mee te maken, alvorens te beslissen over een eventuele aansluiting.

In dit geval dienen zij zich in te schrijven in het register dat daartoe ter beschikking is in de materiaalkoffer, aanwezig in het zwembad, en genieten zij volledige dekking door de club-verzekering, zoals beschreven in artikel 8 hierboven.

Het toezicht en controle op het vervullen van deze voorwaarden behoort tot de taak en verantwoordelijkheid van de duikschoolleider of de persoon daartoe gedelegeerd.

Artikel 11

Bij aanvang van de training krijgen de deelnemers toegang tot de kleedkamers maximaal 15 minuten voor de aanvang en bij afloop is er voldoende tijd (ca. 30 minuten) voor het nemen van een douche en het aankleden.

Het is niet toegelaten zich buiten deze tijdslimieten en langer dan noodzakelijk op te houden in de gebouwen van het zwembad.

De verantwoordelijke van elke training zal toezien op het afsluiten van de lokalen na zich verzekerd te hebben dat iedereen het gebouw heeft verlaten.

Artikel 12

Tijdens de trainingen dienen alle aanwezigen de richtlijnen van de aanwezige lesgevers/trainers in het algemeen en van de redder/redster in het bijzonder nauwkeurig op te volgen. Bij problematisch gedrag hebben deze het recht de betrokken persoon onmiddellijk uit het zwembad te verwijderen.

Zwemmende leden en gastzwemmers mogen in geen geval het gewone verloop van de trainingen en eventuele lessen verstoren.

Artikel 13

Het clubbestuur ziet er op toe dat het materiaal ter beschikking gesteld aan de leden tijdens de trainingen in goede staat van onderhoud is, gekeurd op veiligheid en in propere toestand.

De materiaalverantwoordelijke of zijn plaatsvervanger doet het nodige om te verzekeren dat het materiaal nodig voor een vlot verloop van de training, uiterlijk om 21 u. aanwezig is in het zwembad. Hij zal ook instaan voor de goede en bruikbare staat van voldoende materiaal in het algemeen en de beschikbaarheid van gevulde luchtflessen in het bijzonder.

Voor het uitvoeren van deze taak is het uiteraard noodzakelijk dat hij beroep kan doen op de bereidwillige medewerking van zoveel mogelijk clubleden, bij voorbeeld door het inplannen van een beurtrol.

Voor meer bijzonderheden in dit verband verwijzen wij naar het hoofdstuk m.b.t. het materiaal.

Artikel 14

Het gebruik van alle beschikbare materiaal tijdens de zwembadtraining is gratis voor de leden en alle stukken worden toegekend op basis van beschikbaarheid.

Op geen enkele manier gaat de club enige verbintenis aan ten overstaan van de leden omtrent het al dan niet beschikbaar zijn van welbepaald materiaal zoals luchtflessen, ontspanners, palmen, duikbrillen en (eventueel) jackets.

Artikel 15

Elk lid is ertoe gehouden om - bij eventueel vaststellen van mankementen of onvolkomenheden aan het gebruikte materiaal - dit uiterlijk na afloop van de training te melden aan de verantwoordelijke. In dit geval zal hij/zij niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele schade, behalve in geval van duidelijke nalatigheid of foutief gebruik van het materiaal.

Bij vaststelling van beschadiging zonder deze vrijwillige melding houdt het bestuur zich het recht voor de herstellingskost te verhalen op het lid, indien de aansprakelijkheid met enige zekerheid kan worden vastgesteld.

Artikel 16

Wegens de beperkte beveiliging van het zwembadgebouw tijdens het verloop van de training worden de leden met aandrang aangemaand géén waardevolle voorwerpen zoals juwelen, uurwerken, GSM's of andere apparatuur achter te laten in de kleedkamers. Het bestuur kan in géén enkele omstandigheid aansprakelijk worden gesteld in geval van diefstal, verlies of beschadiging van eigendommen in de gebouwen van het zwembad.

Artikel 17

Het bestuur en de duikschoolleiding nodigt alle deelnemers aan de trainingen uit om, in de mate van het mogelijke, na afloop samen te komen in het clublokaal of een andere afgesproken plaats. Deze samenkomsten kunnen toelaten het verloop van de training te bespreken, kennis te nemen van andere duikactiviteiten binnen en buiten de eigen club en - door het drinken van een glas of nuttigen van een lichte snack of maaltijd - de kameraadschap en clubgeest te bevorderen.

Hoofdstuk III : Camping in Zeeuws-Vlaanderen

Artikel 18

(opgeheven in versie 2020, na stopzetting van huur permanente campingplaats)

Artikel 19

Specifieke voorwaarden gesteld voor het gebruik van de campingaccomodatatie zullen later eventueel als bijwerking aan dit reglement worden toegevoegd.

Hoofdstuk IV : Clubduiken

Artikel 20

Clubduiken worden, voor zover mogelijk, tijdig aangemeld en bekend gemaakt aan alle leden. Dit kan gebeuren via alle ter beschikking staande middelen maar in de praktijk zal dit voornamelijk e-mail zijn, de club-website of het periodieke per mail verspreide Club Info.

Als clubduiken worden bestempeld elke duik uitgaande van, met deelname van of minstens gesteund door één van de bestuursleden en waarbij minstens 4 leden van Alpha deelnemen. Individuele duiken daarentegen zijn duiken met minder leden als deelnemer of waarbij het clubbestuur of de duikschoolleiding op geen enkele manier betrokken is.

Zowel clubduiken als individuele duiken kunnen desgevallend in samenwerking met andere clubs worden georganiseerd en plaatsgrijpen.

Artikel 21

Alle leden, die reglementair in orde zijn om aan de bedoelde duik deel te nemen hebben het recht zich aan te melden.

Voor de organisatie en leiding van een duik verwijzen wij uitdrukkelijk naar de richtlijnen en voorschriften zoals opgenomen in het Vademecum van de federatie NELOS.

Voor gebrevetteerde duikers is dit volledig consulteerbaar op de site

<http://www.nelos.be/newsletters/download.php?documentid=216>

mits aan te loggen met de gratis verstrekte, geregistreerde login.

Artikel 22

Aangezien een duikplanning steeds op zekere evenwichten berust wordt er bij de leden op aangedrongen steeds zo snel mogelijk de duikorganisator (vermeld in de aankondiging) te verwittigen van zodra een geplande deelname door omstandigheden in het gedrang komt.

Ingeval van problemen met de omkadering wordt een keuze gemaakt tussen de leden op basis van de tijdigheid van inschrijving m.a.w. wie eerst inschreef krijgt voorrang op de anderen.

Artikel 23

In het geval van individuele duiken, al dan niet georganiseerd door andere duikclubs of -verenigingen, zal elk Alpha-lid erop toezien de verplichtingen zoals deze gelden binnen de eigen club én de verplichtingen van de gastvrijheid verlenende club, in zoverre met elkaar verzoenbaar, maximaal te respecteren.

Alle geldende veiligheidsvoorschriften blijven uiteraard onverkort van toepassing, teneinde de dekking van de aangegane verzekering tenvolle uitwerking te laten hebben.

Voor een gedetailleerde maar overzichtelijke weergave van noodprocedure, noodnummers, adressen en dies meer verwijzen wij naar de binnenkaft van elke uitgave van het blad 'Hippocampus' van de federatie.

Hoofdstuk V : Ontlenen van materiaal

Artikel 24

De club heeft de beschikking over 4 soorten materiaal :

- ✓ openwaterflessen en ontspanners en (beperkt) een aantal jackets ;
- ✓ zwembadflessen en ontspanners, duikbrillen, palmen, lood en ander toebehoren ;
- ✓ een compressor voor het vullen van persluchtflessen ;
- ✓ zuurstof-flessen.

Artikel 25

Het openwatermateriaal kan door elk clublid worden ontleend, zowel voor club- als individuele duiken. Het ontlenen wordt bij voorkeur afgesproken met de materiaalverantwoordelijke van de club. Indien deze verhinderd is eventueel ook met andere bestuursleden die toegang hebben tot het materiaal.

In alle geval dient het ontleende materiaal met vermelding van naam en datum van ontlening te worden ingeschreven in het daarvoor bestemde register. Bij het binnenleveren dient de datum opnieuw te worden vermeld in dit register.

Op basis van deze inschrijving kan voor het ontlenen een beperkte tussenkomst op dagbasis van de leden worden gevraagd. Deze bijdrage moet de club in staat stellen het materiaal zorgvuldig te onderhouden en in de mate van het mogelijke en de noodwendigheid te vernieuwen.

Artikel 26

Gebruik van het zwembadmateriaal tijdens de trainingen is gratis, maar beperkt. De toekenning zal steeds gebeuren op basis van beschikbaarheid en met voorrang voor de minst ervaren duikers in het gezelschap.

Het is uiteraard de bedoeling dat de leden zoveel mogelijk op enige redelijke termijn over eigen materiaal proberen te beschikken. Het ontlenen van dit materiaal is een dienst die Alpha aan zijn leden wil verstrekken om de instap in de duiksport democratisch te houden maar die door het bestuur op ieder ogenblik kan worden herroepen of aan bijkomende voorwaarden onderworpen.

Artikel 27

Daarnaast heeft Alpha het geluk over een eigen compressor te beschikken. Daarbij wordt aan de leden elke flesvulling gratis aangeboden en dat voor een onbeperkt aantal flessen of vullingen, uiteraard enkel voor eigen gebruik.

Dit geldt zowel voor clubflessen als eigen flessen. Wat de eerste betreft zorgt de materiaalverantwoordelijke er voor dat meestal voldoende clubflessen gevuld beschikbaar zijn. Indien een lid met zekerheid over een gevulde fles wil beschikken op een bepaalde dag, dient hij/zij hierover af te spreken met de materiaalverantwoordelijke (of een daartoe gemachtigd lid van de club).

De naam van de materiaalverantwoordelijke en zijn contactgegevens zijn beschikbaar op de website. Daar vindt u ook de namen en gegevens van de personen die, volgens beurtrol, instaan voor het beschikbaar houden van het materiaal, de flesvullingen en dies meer. Deze beurtrol wordt ook periodiek gepubliceerd in de Alpha Clubinfo.

Voor het vullen van privé-flessen dient er rekening mee te worden gehouden dat de personen gemachtigd tot de bediening van de compressor op vrijwillige basis hiervoor instaan. Er dient dus tijdig met één van hen te worden afgesproken of in een andere oplossing te worden voorzien om flessen te laten vullen.

Artikel 28

In géén geval is het toegestaan de compressor zelf op te starten zonder het expliciete akkoord van de materiaalverantwoordelijke dat u de nodige informatie heeft ontvangen en de werking van de compressor voldoende kent.

Indien voor een of meerdere leden er een frequent probleem van afspraak voor het bekomen van flesvullingen zou ontstaan zal het bestuur in overleg met de materiaalverantwoordelijke in een instructieles over de correcte en veilige werking van dit toestel voorzien.

Bij ontbreken van dit akkoord vraagt u beter hulp : een hogedruk-compressor (beveiligd op 220 bar !) is een gevaarlijk tuig ; elk onoordeelkundig gebruik brengt grote, potentieel levensbedreigende risico's met zich mee.

Artikel 29

De ontleningsperiode van alle materiaal dient zo kort mogelijk te worden gehouden, in overeenstemming met de behoefte en het daadwerkelijk gebruik van het materiaal. In geen geval kan worden getolereerd dat clubmateriaal voor lange periodes door een bepaald lid onbeschikbaar wordt gehouden voor de andere leden, zonder daadwerkelijk voortdurend gebruik.

De bedoeling van het clubmateriaal is zoveel mogelijk leden tijdelijk en sporadisch van materiaal te voorzien en gezien de toch beperkte middelen die hiervoor kunnen worden ingezet is tijdige inlevering dan ook aangewezen.

Artikel 30

Elk lid is verplicht het materiaal bij ontvangst te controleren op visuele gebreken. Indien het materiaal op dit moment gebreken vertoont dient het lid dit onmiddellijk te melden aan de materiaalverantwoordelijke en mag het stuk in géén geval ontleend of gebruikt worden. Er zal aan het lid in de mate van het mogelijke een soortgelijk stuk materiaal ter beschikking worden gesteld.

De ontlener is tijdens de ganse periode van ontlening verantwoordelijk voor het materiaal. Indien het materiaal bij inlevering gebreken vertoont, worden die aan de materiaalverantwoordelijke gemeld. Bij verlies, beschadiging, verdwijning of diefstal moet hij/zij de club eventueel vergoeden voor de geleden schade.

In uitzonderlijke gevallen kan enkel het bestuur afzien van het vorderen van deze schadevergoeding, na het horen van het betrokken lid en na evaluatie van de omstandigheden.

Elke beslissing in dit verband dient steeds schriftelijk te worden gemotiveerd en bij wijze van het verslag van de bestuursvergadering aan alle leden kenbaar te worden gemaakt.

Artikel 31

Zonder voorafgaande toestemming van de materiaalverantwoordelijke mogen aan het ontleende materiaal géén aanpassingen worden uitgevoerd of wijzigingen die het uiterlijk of de werking van het materiaal zouden wijzigen.

Uitzondering wordt gemaakt voor kleine herstellingen van schade die het materiaal onbruikbaar maken of dermate dringend zijn dat het niet onverwijld uitvoeren van de herstelling verdere schade aan het materiaal zou berokkenen, zoals het vervangen van O-ringen, het aanbrengen c.q. verwijderen van een back-pack en zo meer...

Artikel 32

Ontleend materiaal dient binnen de beperkingen van artikel 6 van dit hoofdstuk zo snel mogelijk te worden ingeleverd. Indien die redelijke termijn wordt overschreden zal de dagprijs onverkort worden toegepast.

De verschuldigde bijdrage wordt niet bepaald in functie van het daadwerkelijk gebruik van het materiaal, maar wel op basis van de periode van onbeschikbaarheid ervan voor de andere clubleden. Argumentaties op basis van beperkt gebruik binnen een onverklaarbaar lange periode (vb. vakantie) worden dan ook niet aanvaard om de aangerekende bijdrage te reduceren.

Artikel 33

Bij het niet respecteren van deze richtlijnen m.b.t. het materiaal kan het bestuur een sanctie uitspreken, gaande van een vermaning over een verbod tot verder ontlenen van clubmateriaal tot - in uitzonderlijke gevallen - uitsluiting van alle verdere activiteiten van de club.

Hoofdstuk VI : Opleidingen

Artikel 34

Binnen Alpha worden 4 soorten opleidingen onderscheiden :

- ✓ opleidingen, praktisch en theoretisch, voor het behalen van duikbrevetten tot en met 3* duiker ;
- ✓ opleidingen, praktisch en theoretisch, voor het behalen van duikbrevetten vanaf 4* duiker en instructeurs ;
- ✓ opleidingen voor specialisatiebrevetten ;
- ✓ opleidingen, cursussen en stages voor kwalificatie-brevetten zoals "duiker-hulpverlener", "duiker-redder",...

Artikel 35

De duikschoolleiding wil aan elk lid de mogelijkheid bieden, binnen een redelijke termijn, de theoretische en praktische voorbereiding voor het behalen van een brevet tot en met 3*-duiker te kunnen afwerken in club-verband.

De praktische organisatie en timing van deze opleidingen zal bepaald worden door de beschikbaarheid van instructeurs en kader enerzijds en de aanwezigheid van meerdere kandidaten voor het bedoelde niveau anderzijds.

Deze opleidingen en instructies zijn gratis voor de leden, met uitzondering uiteraard van de homologatiegelden.

Door elke vraag tot inschrijving verbindt de kandidaat er zich toe de door NELOS pre-paid aangerekende kosten voor opleiding en homologatie te betalen, zelfs zonder het daadwerkelijk aanvatten van de bedoelde opleiding of cursus. Deze betaling zal worden uitgevoerd van zodra het clubsecretariaat tot betaling verzoekt, per mail of gelijk welk ander communicatiemiddel.

De bedoelde kost staat dus ook los van het al dan niet behalen van de beoogde graad of brevet. Geen enkele vorm van terugvordering is mogelijk.

Artikel 36

Om een goede administratieve opvolging mogelijk te maken worden opleidingen en de bijhorende proeven geregistreerd in de DIVES-applicatie, aangeboden door NELOS. Validatie en eind-evaluatie van de proevenkaart zal in DIVES pas worden geregistreerd na ontvangst van het verschuldigde bedrag op de Alpha-rekening.

De in dit verband verschuldigde bedragen zijn te vinden op de site :

<https://alpha-duikschool.be/index.php/onze-club/ledenadministratie>

Artikel 37

Gezien de beperkingen van onze familiale club zal voor de organisatie van opleidingen, praktisch maar vooral theoretisch, voor het behalen van hogere brevetten, dus vanaf 4*-duiker, een beroep moeten gedaan worden op externe instructeurs en infrastructuur.

De clubleiding zal dan ook op verzoek van elk geïnteresseerd lid de nodige contacten leggen met bevriende, grotere clubs uit de wijde omgeving om zo iets mogelijk te maken.

Uiteraard zal de organisatie en timing in deze omstandigheden vooral afhangen van de grotere club waarmee een samenwerking tot stand kan worden gebracht.

Ook deze opleiding is voor zover het de inzet van Alpha betreft gratis voor de leden.

Artikel 38

De duikschoolleiding neemt geen engagement voor wat betreft het al dan niet organiseren, binnen de eigen club of in samenwerking met externe instructeurs of clubs van opleidingen in het kader van gespecialiseerde en specifieke brevetten.

Het bestuur zal echter elke vraag in dit verband van een of meerdere leden bespreken en in overweging nemen.

Artikel 39

Het bestuur en de duikschoolleiding wenst het volgen van opleidingen en het behalen van brevetten of getuigschriften buiten de reguliere duikbrevetten zoveel mogelijk aan te moedigen aangezien zij de kennis van en het plezier in de duiksport tengoede komen.

Daarom zal steeds - geval per geval - worden bekeken welke ondersteuning aan leden kan worden geboden die zich in dit soort opleidingen wensen te engageren.

Artikel 40

Om het kader van de club in het algemeen, en de aanwezigheid van instructeurs in het bijzonder, te ondersteunen werd op de bestuursvergadering van 19.12.2005 beslist tot deelname in de kosten voor de opleiding van 4*D en hoger.

De NELOS gerelateerde kosten, die uitsluitend betrekking hebben op het examen (dus géén kosten voor verplaatsing, proeven, huurgelden, hotel en verblijfskosten of maaltijden...) worden door de club ten laste genomen, mits voorlegging van een bewijs van slagen aan het Secretariaat én een officieel bewijs van kosten aan de penningmeester.

Om reden van billijkheid worden forfaitaire maximumgrenzen afgesproken, die jaarlijks kunnen worden herzien.

Vanaf 01.01.2020 bedragen deze maximum-forfaits :

4*D	€ 150	per kandidaat	examen voor jury, zowel zwembad als theorie
1*I	€ 200		idem (incl. onderdeel pedagogie)
2*I	€ 400		theoretisch examen voor jury en zeestage
3*I	€ 500		idem (incl. verhandeling)

Artikel 40bis

Bij de organisatie van zogenaamde 'opleidingsduiken' kan onder bepaalde omstandigheden door de club in ten laste nemen van de kosten gemaakt door instructeurs en assistent-instructeurs worden voorzien. De kwalificatie van 'opleidingsduik' dient vooraf door het Bestuur te worden bepaald.

Bij deze duiken kunnen de aanwezige instructeurs en/of assistent-instructeurs (minimum met een Nelos AI - kwalificatie) – zowel intern als extern - aanspraak maken op ten laste nemen door Alpha van

- toegangsgelden indien van toepassing
- gemaakte transportkosten.

Deze kosten dienen aantoonbaar te zijn gemaakt. Forfaitaire vergoedingen zijn niet toegestaan.

Indien de uitgave door betrokkene werd gedaan kan terugbetaling worden voorzien, op simpel verzoek bij wijze van terugstorting op een meegedeelde bankrekening.
Bij collectieve betaling vanuit clubkas wordt voor deze personen niet in terugvordering voorzien.

Hoofdstuk VII : Bestuur

Artikel 41

De samenstelling en werking van het bestuur is volledig conform aan de beschikkingen van de statuten, zoals vermeld in artikels 13 tot 18.

De verslagen van de bestuursvergaderingen zijn ter inzage van alle leden en worden beschikbaar gesteld op de website van de vereniging, binnen het afgeschermd gedeelte. Elk lid heeft het recht hier toegang toe te krijgen bij middel van een persoonlijke "log-in" (gebruikersnaam en uniek paswoord).

Bij problemen hiermee : <mailto:administratie@alpha-duikschool.be>

Elk lid kan steeds schriftelijk opmerkingen formuleren bij elk onderdeel dat werd opgenomen in de agenda van elke bestuursvergadering. Deze opmerkingen dienen gericht aan het adres van de voorzitter of de secretaris.

De raad van bestuur zal deze opmerkingen op de agenda plaatsen van de eerstvolgende vergadering en de bespreking ervan laten notuleren in het verslag.

Artikel 42

De taken en verantwoordelijkheden van elk der huidige bestuursleden zijn steeds beschikbaar als addendum bij dit reglement. Zij kunnen echter worden gewijzigd of aangepast buiten de procedure zoals beschreven in Hoofdstuk VIII van dit reglement.

Artikel 43

Voor een vlotte werking van het Secretariaat en het verzekeren van goede communicatie worden alle leden nadrukkelijk verzocht elke wijziging op het vlak van adres, e-mail, telefoon of GSM en zo meer tijdig te melden aan het ledensecretariaat (bij voorkeur via mail <mailto:administratie@alpha-duikschool.be>) en de webmaster/communicatieverantwoordelijke, zoals vermeld onder artikel 41 hierboven.

Hoofdstuk VIII : Verzekeringen

Artikel 43bis

In het kader van de wet op het vrijwilligerswerk en de bijhorende informatieplicht, volgt hierna een overzicht van alle geldende aansprakelijkheidsverzekeringen. Het wettelijk kader voorziet strikt genomen enkel in de vermelding van de verzekeringspolis met betrekking tot de aansprakelijkheid van de club ("Verenigingsleven", zie sectie E hierna), maar om maximale transparantie naar de leden toe te bereiken lijkt een volledig overzicht aangewezen.

Uiteraard kan voor de administratieve afwikkeling van een ongeval of risico bij elk van deze verzekeringen, in zoverre inroepbaar door leden van de vereniging, beroep worden gedaan op de expertise en medewerking van het Alpha secretariaat.

Sektie A Verzekering "DUIKEN", afgesloten tussen Nelos en ARENA NV, en ten gevolge hiervan enkel te contacteren via het Nelos secretariaat.

Hiervoor is elk duikend lid een jaarlijkse bijdrage verschuldigd, welke in onze club vervat zit in het jaarlijkse lidgeld.

Deze verzekering omvat :

- ✓ Lichamelijk ongevallen
- ✓ Burgerlijke aansprakelijkheid
- ✓ Rechtsbijstand
- ✓ Bijstandsverzekering
- ✓ Repatriëring

Ze is van toepassing op alle duikongevallen, in binnen- en buitenland waarbij medische bijstand noodzakelijk is.

Deze verzekering is eveneens van toepassing op initiaties en kennismakingen in zoverre voldaan wordt aan alle voorwaarden zoals beschreven in artikel 10 van dit reglement.

Aangiftes dienen te gebeuren bij middel van het document "ONGEVALSVERKLARING PERSOONLIJKE ONGEVALLLEN", beschikbaar op de site van Nelos en de Alpha Clubsite :

➔ Ongevallen met dodelijke afloop : binnen de 48 uur te melden aan het Nelos secretariaat , die doorgeeft aan Arena.

➔ Alle andere ongevallen : binnen een periode van 15 dagen aan het Nelos secretariaat, samen met het medisch onderzoeksstrookje van het lopende jaar. Dit medisch strookje kan worden opgevraagd op het Alpha-secretariaat .

Sektie B Verzekering "ZWEMMEN" polisnr. 1113527, afgesloten tussen Alpha VZW en ARENA NV (Tel.: 02 / 512 03 04).

De waarborgen van deze polis zijn verworven voor kinderen, familie, vrienden en sympathisanten van effectieve leden.

Bij een gebeurlijk ongeval dient de relevante link te worden aangetoond.

Elk ongeval moet onmiddellijk en ten laatste binnen een termijn van 8 dagen schriftelijk worden gemeld, rechtstreeks aan de maatschappij. Hiervoor is een specifiek, door de verzekeraar opgesteld, document beschikbaar op de Alpha Clubsite.

Indien een andere vorm van aangifte wordt gehanteerd dient het document, in de mate van het mogelijke, melding te maken van de volgende elementen :

- ✓ De oorzaken, omstandigheden en vermoedelijke gevolgen van het ongeval;
- ✓ Datum, uur en plaats van het ongeval;
- ✓ Naam, voornamen en woonplaatsen van de slachtoffers;
- ✓ Identiteit van de eventuele getuigen;
- ✓ Naam, voorna(a)m(en), ouderdom, beroep en woonplaats van ev. vermoedelijke verantwoordelijken van het ongeval.

Sektie C Verzekering "BRAND COMPRESSOR" polisnr. 03/46.651.639/00, afgesloten tussen Alpha VZW en Fortis AG (via makelaar ADMB Verzekeringen NV – Tel.: 02/766 17 51). Deze verzekering liep af op 30/06/2007.

Deze verzekering waarborgt brand, botsen tegen de verzekerde goederen; uitwerking van de elektriciteit; arbeidsconflicten en aanslagen; storm; waterschade; schade door stookolie; glasbreuk; BA voor gebouwen.

Diefstal is niet gedekt door deze polis.

Vanaf 01/07/07 werd een soortgelijke polis afgesloten bij KBC Verzekeringen, met als belangrijke uitbreiding dat ook de eigendommen van de verhuurder verzekerd worden (tot een bepaald bedrag) in geval van schade waarvoor wij (door persoonlijke aktie of teweeggebracht door ons materiaal) aansprakelijk worden gesteld.

De aangifte bij KBC Verzekeringen in geval van schade dient hetzij schriftelijk c.q. via e-mail (Guy.Petit@verz.kbc.be of Bart.Cooman@verz.kbc.be) te gebeuren, of per fax op het nummer 053 / 67 19 62, of via gewone post gericht aan "Kantoor COOMAN - PETIT bvba, Brusselbaan 199/1, 1790 - Affligem), hetzij telefonisch op het nummer 053 / 66 09 90.

Ook deze verantwoordelijkheid valt volledig aan het bestuur.

Sektie D Verzekering "BESTUURDERSAANSPRAKELIJKHEID" polisnr. 373/3.015.105/31055, afgesloten tussen Alpha VZW en AIG Europe (via makelaar Groep NBA – Feys, Renard, Bossuyt en Co NV – Tel.: 056/ 23 18 70).

Hierbij zal de verzekeraar, binnen in de polis bepaalde grenzen, en voor rekening van de verzekerden de financiële gevolgen dragen die ten hunnen laste worden gelegd, ten gevolge van elke schade-eis tegen hen ingesteld gedurende de verzekerde periode binnen de uitoefening van het bestuursmandaat.

Elke schade-eis die wordt gelegd dient zo spoedig als redelijkerwijze mogelijk aan de verzekeraar te worden gemeld.

Eventuele wijzigingen m.b.t. het aantal bestuurders en de exploitatierekening dienen zo snel mogelijk en uiterlijk 2 maanden voor de vervaldag van de verzekering gemeld te worden. Ten einde alle misverstanden te vermijden dient elke wijziging op vlak van beheerders onmiddellijk gemeld te worden (ontslag, overlijden). Het addendum van dit Reglement van Inwendige Orde zal daartoe aan de verzekeraar worden overgemaakt en deze kennisgeving zal worden hernieuwd bij elke bedoelde wijziging.

Daarnaast dient, naar analogie met de informatieverplichting t.o.v. de Rechtbank van Koophandel in Brussel, elk jaar opnieuw een kopie van de goedgekeurde exploitatierekening aan de makelaar overgemaakt te worden.

Deze verzekering valt door zijn aard volledig onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.

Sektie E Verzekering "VERENIGINGSLEVEN" polis AN/31.564.772-0100, afgesloten tussen Alpha VZW en KBC Verzekeringen (Kantoor Cooman-Petit bvba – tel.: 053 / 66 09 90).

Deze verzekering dekt alle schade-eisen n.a.v. activiteiten die georganiseerd worden buiten het duiken zelf, nl. eefstijven, kampeeractiviteiten met leden, wandelingen, happenings voor leden, enz... waarbij alle activiteiten die verband houden met duiken zelf expliciet zijn uitgesloten (zie sekte A).

De verzekering beoogt het dekken van burgerrechtelijke aansprakelijkheid en verlenen van rechtsbijstand.

Deze verzekering is conform het kader van de Wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van vrijwilligers ("Vrijwilligerswet").

De optie 'lichamelijke ongevallen' (= kwetsuren veroorzaakt bij zichzelf) is evenwel niet in de polis opgenomen, omdat de wettelijke context daartoe ontbreekt en er kan van uitgegaan worden dat iedere vrijwilliger in orde is met de verplichte ziekteverzekering. Het bestuur wijst elke uitbreiding van verantwoordelijkheid daartoe dan ook nadrukkelijk af.

Vrijwilligers, die geen directe band hebben met de club (bvb. een vriend van een ouder van een lid), moeten door de vereniging bij elke gelegenheid :

- ✓ mondeling, maar expliciet gevraagd worden of zij wensen deel te nemen als vrijwilliger aan de activiteit ;
 - ✓ geïnformeerd worden over het bestaan en de draagwijdte van deze verzekering ;
- teneinde de volledige dekking van deze verzekering te genieten.

De verzekeringsnemer verplicht zich er toe om de maatschappij in te lichten wanneer het aantal leden stijgt boven 76 of daalt beneden 38.

Aangifte dient zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk te gebeuren, volgens het standaard aangifteformulier, maar kan ook per e-mail (Guy.Petit@verz.kbc.be of Bart.Cooman@verz.kbc.be), of per fax op het nummer 053 / 67 19 62, of via gewone post gericht aan "Kantoor COOMAN - PETIT bvba, Brusselbaan 199/1, 1790 - Affligem), hetzij telefonisch op het nummer 053 / 66 09 90.]

Hoofdstuk IX : Modaliteiten

Artikel 44

Dit huishoudelijk reglement werd voorgelegd aan de Bestuursvergadering en daar eenparig goedgekeurd. Het dient te worden bekendgemaakt aan alle leden met een gelijktijdig verstuurd, gedateerd bericht. Indien deze bekendmaking op elektronische wijze gebeurt (e-mail, fax, ...) dient :

- ✓ in een ontvangstbewijs te worden voorzien ;
- ✓ bij ontstentenis een afgedrukte copie te worden overhandigd.

Het reglement wordt van kracht en alle artikels krijgen uitvoering na verloop van een termijn van 30 kalenderdagen na het versturen van bedoeld bericht of overhandiging van de copie, indien geen bezwaren werden geuit door de leden.

Artikel 44bis

Dit huishoudelijk reglement dient bij de aansluiting aan elk nieuw lid te worden overhandigd op de meest gereede wijze, hetzij door fysieke overhandiging, hetzij door toezending op elektronische wijze gebeurt (e-mail, fax, ...).

In zoverre het volledige actuele reglement raadpleegbaar is op de website dient hierbij niet in een ontvangstbewijs te worden voorzien.]

Artikel 45

Elke wijziging aan het huishoudelijk reglement kan ten allen tijde worden doorgevoerd na goedkeuring door de Bestuursvergadering met eenparigheid van stemmen.

Indien de kennisgevingsprocedure zoals beschreven in voorgaand artikel wordt gevolgd, met expliciete vermelding van de gewijzigde artikels, wordt de samengevoegde vorm van het huishoudelijk reglement van kracht na verloop van dezelfde termijn van 30 kalenderdagen en bij afwezigheid van bezwaar.

In geval van bezwaar dient het bestuur de tekst opnieuw te bespreken en goed te keuren. In geval van ongewijzigde bekrachtiging wordt het nieuwe reglement onmiddellijk van kracht. Indien er wijzigingen worden aangebracht dient de kennisgeving opnieuw te gebeuren en de termijn in acht te worden genomen.

Geconsolideerd na statutenwijziging en goedgekeurd door het bestuur in (online) vergadering tussen 01/04/2020 en 15/04/2020, waar zich akkoord verklaarden :

Valère Mevissen, voorzitter en duikschoolleider
Stefaan Lerinckx, onder-voorzitter en teamlid feestelijkheden
Philip Verstraeten, secretaris, ledenadministrator en penningmeester
Kenneth Beerens, assistent – duikschoolleider
Franky Vandriessche, feestleider
Matthias Deneyer, assistent-feestleider en verantw. logistiek

Bijlagen :

1. Rapportering online stemming (niet gepubliceerd op de website)
2. Verdeling functies en verantwoordelijkheden 2019/2020 (apart artikel op website)